
7 февраля 2005 года N 181-III-З

РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ
ЗАКОН
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

(в ред. Законов РК от 04.07.2005 N 205-III-З,
от 03.07.2006 N 282-III-З, от 20.11.2008 N 61-IV-З,
от 20.03.2009 N 85-IV-З, от 12.05.2009 N 98-IV-З,
от 09.04.2010 N 175-IV-З, от 16.02.2011 N 253-IV-З,
от 01.04.2011 N 260-IV-З, N 261-IV-З, от 16.09.2011 N 291-IV-З,
от 03.11.2011 N 303-IV-З, от 29.03.2012 N 344-IV-З)

Принят
Постановлением
Народного Хурала (Парламента) РК
от 3 февраля 2005 года N 515-III

Настоящим законом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Степным Уложением (Конституцией) Республики Калмыкия, Федеральным законом от 27 мая 2003 года N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации"), Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации") устанавливаются правовые, организационные и финансово-экономические основы государственной гражданской службы Республики Калмыкия.

Настоящий закон разработан на основе Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Отношения в сфере государственной гражданской службы, не урегулированные настоящим законом, регулируются Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Статья 1. Основные термины

Для целей настоящего закона применяемые термины означают:

1) государственные должности Республики Калмыкия - должности устанавливаемые Степным Уложением (Конституцией) Республики Калмыкия, законами Республики Калмыкия для непосредственного исполнения полномочий государственных органов Республики Калмыкия;

2) представитель нанимателя - руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Республики Калмыкия.

Основные термины и понятия, используемые в настоящем законе применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Статья 2. Государственная гражданская служба Республики Калмыкия

Государственная гражданская служба Республики Калмыкия (далее - гражданская служба) - вид государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации (далее - граждане) на должностях государственной гражданской службы Республики Калмыкия (далее - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий государственных органов Республики Калмыкия, лиц, замещающих государственные должности Республики Калмыкия (включая нахождение в кадровом резерве и другие случаи).

Статья 3. Должности гражданской службы

Должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия учреждаются законами или иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия с учетом положений Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и настоящего закона в целях обеспечения исполнения полномочий государственного органа Республики Калмыкия либо лица, замещающего государственную должность Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

Статья 4. Классификация должностей гражданской службы Республики Калмыкия

1. Должности гражданской службы Республики Калмыкия подразделяются на категории и группы.

2. Должности гражданской службы Республики Калмыкия подразделяются на следующие категории:

1) руководители - должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов Республики Калмыкия и их структурных подразделений (далее также - подразделение), замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2) помощники (советники) - должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности Республики Калмыкия, руководителям государственных органов Республики Калмыкия в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей;

3) специалисты - должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты - должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного

обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий.

3. Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности гражданской службы;
- 2) главные должности гражданской службы;
- 3) ведущие должности гражданской службы;
- 4) старшие должности гражданской службы;
- 5) младшие должности гражданской службы.

4. Должности категорий "руководители" и "помощники (советники)" подразделяются на высшую, главную и ведущую группы должностей гражданской службы Республики Калмыкия.

5. Должности категории "специалисты" подразделяются на высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы Республики Калмыкия.

6. Должности категории "обеспечивающие специалисты" подразделяются на главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы Республики Калмыкия.

Статья 5. Реестр должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия

Реестр должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия утверждается указом Главы Республики Калмыкия с учетом положений Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", настоящего закона, а также структуры государственных органов, наименований, категорий и групп должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

Статья 6. Классные чины гражданской службы

1. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы Республики Калмыкия младшей, старшей, ведущей групп должностей, присваиваются следующие классные чины гражданской службы Республики Калмыкия соответственно:

(абзац в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-З)

младшая группа должностей - секретарь государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3, 2 или 1 класса;

(в ред. Закона РК от 09.04.2010 N 175-IV-З)

старшая группа должностей - референт государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3, 2 или 1 класса;

(в ред. Закона РК от 09.04.2010 N 175-IV-З)

ведущая группа должностей - советник государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3, 2 или 1 класса.

(в ред. Закона РК от 09.04.2010 N 175-IV-З)

Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы Республики Калмыкия высшей и главной групп должностей, присваиваются следующие классные чины гражданской службы Республики Калмыкия:

(абзац в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-З)

главной группы должностей - государственный советник Республики Калмыкия 3, 2 или 1 класса;

высшей группы должностей - действительный государственный советник Республики Калмыкия 3, 2 или 1 класса.

Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в настоящей статье.

2. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы без ограничения срока полномочий, а также гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, на определенный срок полномочий, классные чины присваиваются персонально с соблюдением последовательности в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, а также с учетом продолжительности государственной гражданской службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности гражданской службы.

(часть 2 в ред. Закона РК от 16.09.2011 N 291-IV-3)

2.1. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, на определенный срок полномочий, классные чины присваиваются персонально с соблюдением последовательности в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности государственной гражданской службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности гражданской службы, по результатам квалификационного экзамена.

(часть 2.1 введена Законом РК от 16.09.2011 N 291-IV-3)

3. Классные чины гражданской службы - действительный государственный советник Республики Калмыкия 3, 2 и 1 класса в исполнительных органах государственной власти Республики Калмыкия присваиваются Главой Республики Калмыкия.

Основанием для рассмотрения вопроса о присвоении классного чина является:

в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, руководство деятельностью которых осуществляет Глава Республики Калмыкия, - письменное представление руководителей этих органов;

в иных органах исполнительной власти Республики Калмыкия - письменное представление Председателя Правительства Республики Калмыкия, либо лица, уполномоченного им.

Классные чины гражданской службы - государственный советник Республики Калмыкия 3, 2 и 1 класса присваиваются в исполнительных органах государственной власти Республики Калмыкия представителем нанимателя.

В иных государственных органах Республики Калмыкия указанные классные чины присваиваются руководителями этих государственных органов по письменному представлению их заместителей на основании предложений руководителей структурных подразделений.

3.1 Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин гражданской службы присваивается гражданскому служащему Республики Калмыкия, не имеющему классного чина гражданской службы. При этом учитываются классный чин иного вида государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, присвоенные гражданскому служащему Республики Калмыкия на прежнем месте государственной службы Российской Федерации.

Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей гражданской службы, к которой относится должность гражданской службы, замещаемая гражданским служащим Республики Калмыкия) являются:

а) для младшей группы должностей гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3 класса;

б) для старшей группы должностей гражданской службы - референт государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3 класса;

в) для ведущей группы должностей гражданской службы - советник государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3 класса;

г) для главной группы должностей гражданской службы - государственный советник Республики Калмыкия 3 класса;

д) для высшей группы должностей гражданской службы - действительный государственный советник Республики Калмыкия 3 класса.

(п. 3.1 введен Законом РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

4. Первый классный чин присваивается гражданскому служащему, за исключением гражданских служащих, указанных в части 2.1 настоящей статьи, в день, следующий за днем успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось - при назначении на соответствующую должность.

Гражданским служащим, указанным в части 2.1 настоящей статьи, первый классный чин присваивается после сдачи ими квалификационного экзамена, который проводится в соответствии со статьей 49 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(абзац в ред. Закона РК от 16.09.2011 N 291-IV-3)

Очередной классный чин присваивается гражданскому служащему, за исключением гражданских служащих, указанных в части 2.1 настоящей статьи, в день, следующий за днем окончания срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

Гражданским служащим, указанным в части 2.1 настоящей статьи, очередной классный чин присваивается по истечении срока прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине после сдачи квалификационного экзамена при условии, что гражданский служащий замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

(абзац в ред. Закона РК от 16.09.2011 N 291-IV-3)

Для прохождения гражданской службы в названных классных чинах установлены следующие сроки:

в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3 и 2 класса, референта государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3 и 2 класса - не менее одного года;

(в ред. Закона РК от 09.04.2010 N 175-IV-3)

в классных чинах советника государственной гражданской службы Республики Калмыкия 3 и 2 класса, государственного советника Республики Калмыкия 3 и 2 класса - не менее двух лет;

(в ред. Закона РК от 09.04.2010 N 175-IV-3)

в классных чинах действительного государственного советника Республики Калмыкия 3 и 2 класса - не менее одного года.

(абзац в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

Для прохождения гражданской службы в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Республики Калмыкия 1 класса, референта государственной гражданской службы Республики Калмыкия 1 класса, советника государственной гражданской службы Республики Калмыкия 1 класса и государственного советника Республики Калмыкия 1 класса сроки не устанавливаются.

(в ред. Закона РК от 09.04.2010 N 175-IV-3)

При назначении государственного служащего на более высокую должность гражданской службы ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности гражданской службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

При назначении гражданского служащего Республики Калмыкия на должность гражданской службы Республики Калмыкия, которая относится к более высокой группе должностей гражданской службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с пунктом 3.1 настоящей статьи первым для этой группы должностей гражданской службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет гражданский служащий Республики Калмыкия. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине.

(абзац введен Законом РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

Абзац исключен. - Закон РК от 16.09.2011 N 291-IV-3.

Абзац исключен. - Закон РК от 16.09.2011 N 291-IV-3.

Срок государственной гражданской службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку гражданского служащего Республики Калмыкия.

5. В качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской службе классный чин гражданскому служащему может быть присвоен:

1) до истечения срока прохождения гражданской службы в присвоенном классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности гражданской службы, - не выше классного чина, соответствующего этой должности гражданской службы;

2) по истечении срока прохождения государственной гражданской службы в присвоенном классном чине - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, к которой относится замещаемая должность.

6. Очередной классный чин не присваивается гражданским служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также гражданским служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело. Гражданский служащий может быть лишен классного чина судом при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

7. При переводе (переходе) гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, в другой государственный орган или на другую должность, ему сохраняется присвоенный классный чин. Присвоенный классный чин сохраняется за гражданским служащим при освобождении от занимаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на гражданскую службу вновь.

Статья 7. Квалификационные требования к должностям гражданской службы

1. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности,

профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к должностям гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы.

3. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категорий "руководители", "помощники (советники)", "специалисты" всех групп должностей гражданской службы, а также категории "обеспечивающие специалисты" главной и ведущей групп должностей гражданской службы входит наличие высшего профессионального образования.

4. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории "обеспечивающие специалисты" старшей и младшей групп должностей гражданской службы входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

5. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются нормативным актом государственного органа с учетом его задач и функций и включаются в должностной регламент гражданского служащего (далее - должностной регламент).

Статья 8. Квалификационные требования к стажу и опыту работы

Квалификационные требования к стажу гражданской службы и опыту работы по специальности устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы:

1) для категорий "руководители", "помощники (советники)" высшей, главной групп должностей гражданской службы, а также категории "специалисты" высшей, главной и ведущей групп должностей гражданской службы, "обеспечивающие специалисты" главной и ведущей групп должностей гражданской службы - стаж работы на должности гражданской службы предшествующей группы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

2) для категорий "руководители", "помощники (советники)" ведущей группы должностей гражданской службы - стаж работы на должности гражданской службы предшествующей категории не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

3) для категории "специалисты" старшей группы должностей гражданской службы - без предъявления требований к стажу;

(п. 3 в ред. Закона РК от 16.02.2011 N 253-IV-3)

4) для категории "обеспечивающие специалисты" старшей, младшей групп должностей гражданской службы - без предъявления требований к стажу;

(п. 4 в ред. Закона РК от 12.05.2009 N 98-IV-3)

5) исключен. - Закон РК от 12.05.2009 N 98-IV-3.

Статья 9. Утратила силу. - Закон РК от 01.04.2011 N 261-IV-3.

Статья 10. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, а также гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, ежегодно, не позднее 30

апреля года, следующего за отчетным, представляет представителю нанимателя сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

(п. 1 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

2. Положение о представлении гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, и гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи утверждается указом Главы Республики Калмыкия.

(п. 2 в ред. Закона РК от 29.03.2012 N 344-IV-3)

2.1 Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, и членов его семьи, а также проверка соблюдения гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных федеральным законодательством, и соблюдения требований к служебному поведению осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и указом Главы Республики Калмыкия.

(п. 2.1 введен Законом РК от 29.03.2012 N 344-IV-3)

2.2 Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах государственных органов Республики Калмыкия, и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом указом Главы Республики Калмыкия.

(п. 2.2 введен Законом РК от 29.03.2012 N 344-IV-3)

3. Под членами семьи гражданского служащего в настоящей статье понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

Статья 11. Право поступления на гражданскую службу

1. На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и настоящим законом.

2. Предельный возраст пребывания на гражданской службе - 60 лет.

(п. 2 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

3. Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено статьей 22 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 3 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

4. По результатам конкурса на основе акта государственного органа о назначении на должность гражданской службы с гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим заключается служебный контракт о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы. Отношения в сфере служебного контракта

регламентируются главами 5, 6 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 4 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

Статьи 12 - 13. Утратили силу. - Закон РК от 01.04.2011 N 261-IV-3.

Статья 14. Отпуска на гражданской службе

1. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Гражданским служащим, замещающим высшие и главные должности гражданской службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

4. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

5. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год гражданской службы.

6. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы, не может превышать 45 календарных дней, для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп, - 40 календарных дней.

Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска гражданским служащим Республики Калмыкия, имеющим ненормированный служебный день, устанавливаются Правительством Республики Калмыкия.

(абзац введен Законом РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

Дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день, а также в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы, в том числе в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с действующим законодательством.

8. По заявлению гражданского служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя гражданскому служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

9. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться гражданскому служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя.

10. Выплата денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

11. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

12. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы гражданскому служащему выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По письменному заявлению гражданского служащего неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы за виновные действия). При этом днем освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы считается последний день отпуска.

13. При увольнении в связи с истечением срока служебного контракта отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока действия служебного контракта. В этом случае днем освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы также считается последний день отпуска.

14. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Гражданскому служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

(п. 14 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

15. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за гражданским служащим сохраняется замещаемая должность гражданской службы.

Статья 15. Утратила силу. - Закон РК от 01.04.2011 N 261-IV-3.

Статья 16. Оплата труда гражданского служащего

1. Оплата труда гражданского служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы.

2. Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты),

3. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин гражданских служащих устанавливаются указом Главы Республики Калмыкия по представлению Правительства Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-3)

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в размерах:

при стаже гражданской службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размере до 200 процентов этого оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций государственного органа, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничивается);

5) ежемесячное денежное поощрение;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

5. Размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого гражданским служащим, устанавливаются по органам государственной власти дифференцированно указами Главы Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

6. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы определяется представителем нанимателя.

7. Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих определяется соответствующим положением, утверждаемым представителем нанимателя.

8. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию гражданского служащего устанавливается районный коэффициент (коэффициент).

9. Гражданским служащим производятся другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

10. Размеры окладов денежного содержания по должностям гражданской службы Республики Калмыкия ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания по должностям гражданской службы Республики Калмыкия принимается Главой Республики Калмыкия по представлению Правительства Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

11. По отдельным должностям гражданской службы может устанавливаться особый порядок оплаты труда гражданских служащих, при котором оплата труда производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, определяемых в срочном служебном контракте. К гражданским служащим, оплата труда которых производится в указанном особом порядке, не применяются условия оплаты труда, установленные иными пунктами настоящей статьи. Перечень должностей гражданской службы, по которым может устанавливаться особый порядок оплаты труда, а также порядок установления

оплаты труда гражданских служащих утверждаются соответственно указом Главы Республики Калмыкия по представлению Правительства Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

Статья 16.1. Порядок исчисления надбавки за выслугу лет гражданских служащих Республики Калмыкия

(введена Законом РК от 03.11.2011 N 303-IV-З)

1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет гражданским служащим Республики Калмыкия выплачивается с момента возникновения права на назначение данной надбавки.

2. Если у гражданского служащего Республики Калмыкия право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в отпуске (очередном, дополнительном, учебном), а также в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки (измененной надбавки) производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

3. В том случае, если у гражданских служащих Республики Калмыкия право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения ими государственных или общественных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы (службы) в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за гражданским служащим Республики Калмыкия сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

4. При временном замеществе ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по временно замещаемой должности. При увольнении гражданского служащего Республики Калмыкия надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, ее выплата производится при окончательном расчете.

Статья 17. Фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа

1. Фонд оплаты труда гражданских служащих и фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы Республики Калмыкия, составляют фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа Республики Калмыкия.

2. При формировании фонда оплаты труда гражданских служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) оклада за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе - в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
- 4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов денежного содержания;

6) ежемесячного денежного поощрения - в размере, который устанавливается для государственных органов дифференцированно Главой Республики Калмыкия;

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов денежного содержания.

3. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда гражданских служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 2 настоящей статьи.

4. Порядок формирования фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Республики Калмыкия и работников государственного органа Республики Калмыкия устанавливается Главой Республики Калмыкия по представлению Правительства Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

Статья 18. Основные государственные гарантии гражданских служащих

1. Для обеспечения правовой и социальной защищенности гражданских служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров гражданской службы и в порядке компенсации ограничений, установленных Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации", настоящим законом, гражданским служащим гарантируются:

1) равные условия оплаты труда, а также сопоставимые показатели оценки эффективности результатов профессиональной служебной деятельности при замещении соответствующих должностей гражданской службы, если иное не установлено Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

2) право гражданского служащего на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) условия прохождения гражданской службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

5) медицинское страхование гражданского служащего и членов его семьи, в том числе после выхода гражданского служащего на пенсию за выслугу лет, в соответствии с Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

6) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения гражданской службы либо сохранение денежного содержания при временной нетрудоспособности, а также на время прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения в соответствии с федеральным законом;

7) выплаты по обязательному государственному страхованию в случаях, порядке и размерах, установленных законом Республики Калмыкия;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Порядок и условия командирования гражданского служащего устанавливаются постановлением Правительства Республики Калмыкия;

9) возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган. Порядок и условия возмещения расходов гражданскому служащему устанавливаются постановлением Правительства Республики Калмыкия;

10) защита гражданского служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом;

11) государственное пенсионное обеспечение в порядке и на условиях, установленных федеральным законом о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей.

2. В случае освобождения гражданского служащего от замещаемой должности в связи с избранием или назначением на государственную должность, избранием на выборную должность в органе местного самоуправления, избранием (делегированием) на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, условия пенсионного обеспечения данного гражданского служащего устанавливаются по его выбору.

3. Гражданским служащим предоставляются также иные государственные гарантии, установленные федеральными законами.

Статья 19. Дополнительные государственные гарантии гражданских служащих

Дополнительно гражданским служащим гарантируется право на:

1) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением на этот период замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания;

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей категории "руководители";

3) компенсацию за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных Правительством Республики Калмыкия;

4) исключен. - Закон РК от 01.04.2011 N 260-IV-3.

Статья 20. Поощрения и награждения за гражданскую службу

1. За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) иные виды поощрения и награждения государственного органа;

4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;

5) поощрение Правительства Республики Калмыкия;

6) поощрение Главы Республики Калмыкия;

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-3)

- 7) присвоение почетных званий Республики Калмыкия;
- 8) награждение знаками отличия Республики Калмыкия;
- 9) награждение орденами и медалями Республики Калмыкия.

(пп. 9 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

10) иные виды поощрений и награждений, предусмотренных федеральным законодательством.

(п. 10 введен Законом РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

2. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с подпунктами 1-4 пункта 1 настоящей статьи принимается представителем нанимателя, а решение о поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с подпунктами 5-9 пункта 1 настоящей статьи принимается по представлению представителя нанимателя в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Выплата гражданскому служащему единовременного поощрения, предусмотренного подпунктами 1-3 пункта 1 настоящей статьи, производится в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

4. При поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с подпунктами 5-9 пункта 1 настоящей статьи выплачивается единовременное поощрение в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

5. Решения о поощрении или награждении в соответствии с подпунктами 1-4 пункта 1 настоящей статьи оформляются правовым актом государственного органа, а в соответствии с подпунктами 5-9 пункта 1 настоящей статьи - нормативными правовыми актами Республики Калмыкия. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело гражданского служащего.

Статья 21. Служебная дисциплина на гражданской службе

(в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

1. Служебная дисциплина на гражданской службе - обязательное для гражданских служащих соблюдение служебного распорядка государственного органа и должностного регламента, установленных в соответствии с Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами государственного органа и со служебным контрактом.

2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить дисциплинарные взыскания, установленные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации". Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания определяются Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 2 в ред. Закона РК от 29.03.2012 N 344-IV-3)

Статьи 22 - 24. Утратили силу. - Закон РК от 01.04.2011 N 261-IV-3.

Статья 25. Профессиональная подготовка кадров для гражданской службы

1. Профессиональная подготовка кадров для гражданской службы осуществляется в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с действующим законодательством.

2. Заключение договора на обучение между государственным органом и гражданином с обязательством последующего прохождения гражданской службы после окончания обучения в течение определенного срока осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном указом Главы Республики Калмыкия. В рамках указанного договора, а также по согласованию образовательного учреждения профессионального образования с государственным органом в этом государственном органе осуществляются практика и стажировка обучающихся.

(п. 2 в ред. Закона РК от 01.04.2011 N 261-IV-3)

3. Координация подготовки кадров для гражданской службы осуществляется соответствующим органом по управлению государственной службой.

Статья 26. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка гражданского служащего

1. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего включает в себя профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

2. Стажировка является как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования гражданского служащего, так и частью его профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

3. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка гражданского служащего осуществляются в течение всего периода прохождения им гражданской службы.

4. Основанием для направления гражданского служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку являются:

1) назначение гражданского служащего на иную должность гражданской службы в порядке должностного роста на конкурсной основе;

2) включение гражданского служащего в кадровый резерв на конкурсной основе;

3) результаты аттестации гражданского служащего.

5. Повышение квалификации гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации гражданского служащего осуществляются в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования.

7. Стажировка гражданского служащего осуществляется непосредственно в государственных органах и иных организациях.

8. Гражданский служащий также может получать дополнительное профессиональное образование за пределами территории Российской Федерации.

9. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка гражданского служащего осуществляются с отрывом, с частичным отрывом или без отрыва от гражданской службы.

10. Вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования устанавливаются представителем нанимателя в зависимости от группы и категории должности гражданской службы, замещаемой гражданским служащим, в порядке, определяемом Главой Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

11. Прохождение гражданским служащим профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки подтверждается соответствующим документом государственного образца и является преимущественным основанием для включения гражданского служащего в кадровый резерв на конкурсной основе или продолжения замещения гражданским служащим должности гражданской службы.

12. Гражданскому служащему, проходящему профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку, представителем нанимателя, образовательным учреждением профессионального образования, государственным органом или иной организацией обеспечиваются условия для освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования.

Статья 27. Государственный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих

1. Государственный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих на очередной год включает в себя:

- 1) государственный заказ на профессиональную переподготовку гражданских служащих;
- 2) государственный заказ на повышение квалификации и стажировку гражданских служащих.

2. Размещение указанного государственного заказа осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд" в образовательных учреждениях профессионального образования, имеющих лицензию на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации гражданских служащих и государственную аккредитацию.

(п. 2 в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

3. Государственный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих Республики Калмыкия, включая его объем и структуру, утверждается указом Главы Республики Калмыкия.

(п. 3 в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

4. Исключен. - Закон РК от 03.07.2006 N 282-III-З.

Статья 28. Финансирование гражданской службы

Финансирование гражданской службы Республики Калмыкия осуществляется за счет средств республиканского бюджета в порядке, определяемом действующим законодательством.

Статья 29. Вступление в силу настоящего закона

1. Настоящий закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования, за исключением статей 16, 17 и 20 настоящего закона.

2. Положения статей 16, 17 и 20 настоящего закона вступают в силу в отношении гражданских служащих Республики Калмыкия одновременно с вступлением в силу Указа Главы Республики Калмыкия о денежном содержании гражданских служащих Республики Калмыкия.

(в ред. Закона РК от 03.07.2006 N 282-III-З)

3. Установленные на день вступления в силу настоящего закона условия выплаты денежного содержания или денежного вознаграждения государственных служащих, признаваемых в соответствии с настоящим законом гражданскими служащими Республики Калмыкия, в том числе размеры денежного вознаграждения, должностных окладов, установленных надбавок, условия и порядок их выплаты применяются до вступления в силу нормативных правовых актов, устанавливающих денежное содержание гражданских служащих в соответствии с настоящим законом.

4. Размер денежного содержания, установленного гражданским служащим в соответствии с настоящим законом, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного государственным служащим на день вступления в силу настоящего закона.

5. Считать ранее присвоенные государственным служащим Республики Калмыкия квалификационные разряды соответствующими классными чинами гражданской службы, предусмотренными статьей 6 настоящего закона.

6. Пенсионное обеспечение государственных служащих Республики Калмыкия за выслугу лет сохраняется до вступления в силу федерального закона о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей.

Статья 30. Признание утратившими силу отдельных законодательных актов

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего закона:

1) Закон Республики Калмыкия от 15 сентября 1997 года N 87-I-З "О государственной службе", с изменениями и дополнениями от 09.03.1998 года N 102-I-З, от 25.05.1998 года N 117-I-З, от 03.01.1999 года N 7-II-З, от 12.03.1999 года N 14-II-З, от 02.02.2000 года N 55-II-З, от 05.07.2001 года N 128-II-З;

2) Закон Республики Калмыкия от 15 сентября 1997 года N 88-I-З "О проведении аттестации государственного служащего Республики Калмыкия".

Президент
Республики Калмыкия
К.ИЛЮМЖИНОВ

Элиста
7 февраля 2005 года
N 181-III-З